



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Лицей №28

А.В.Катцына

### **Направления деятельности по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Лицей №28»**

1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Лицей №28 на 2019-2020 учебный год в соответствии с
  - Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - Федеральным законом о противодействии коррупции (принятым 19.12.2009, одобрен 22.12.2008 (в ред. федеральных законов от 11.07.2011 №200-ФЗ, от 21.11.2011 №329-ФЗ);
  - Указом Президента РФ от 11.04.2014 №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;
  - Указом Президента РФ от 19.03.2013 №211 о внесении изменений в некоторые акты Президента РФ;
  - Конвенцией организации объединенных наций против коррупции (принятой Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003)
2. Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ОУ.
3. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.
4. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
5. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

6. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
7. Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
8. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ:

- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
- размещение информации о телефоне доверия министерства образования Ростовской области и отдела по вопросам образования администрации района на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
- размещение на сайте ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.
- работа с обращениями граждан;
- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

9. Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ:

- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
- по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки. о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Совете Учреждения, родительских собраниях;
- оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
- доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

10. Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

11. Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

12. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

13. Совершенствование организации и проведения ОГЭ:

- организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);
- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
- обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами;
- участие представителей Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий;
- организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.
- прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

14. Размещение в сети Интернет публичного отчета директора лицея.

15. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

16. Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:

- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,
- проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности,
- участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

17. Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Совета Учреждения в составы наградных, конкурсных комиссий.

18. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.